

دوره مبانی تنظیم و انعقاد قراردادها

اتحادیه مرکزی نظارت و هماهنگی
تعاونیهای روستایی و کشاورزی ایران

مدرس:

دکتر عطااله پورحسین

مستند به ماده ۱۸۳ قانون مدنی
قرارداد به عنوان یک سند حقوقی در
برابر همگان قابل استناد است و
طرفین با استناد به قرارداد نیاز به
دلیل بیشتری برای مطالبه تعهدات
طرف دیگر ندارند.

شرایط قرارداد:

ماده ۱۰ قانون مدنی:
قراردادهای خصوصی نسبت به
کسانی که آن را منعقد
نموده‌اند، در صورتی که
مخالف صریح قانون نباشد،
نافذ است.

ماده ۱۹۰ ق.م: برای صحت هر معامله (قرار داد) شرایط ذیل اساسی است:

الف) قصد و رضای طرفین (مواد ۱۹۱ الی ۲۰۹)

ب) اهلیت طرفین: شامل رشد، بلوغ، عقل (مواد ۲۱۰ الی ۲۱۳)

ج) موضوع معین که مورد معامله باشد (مواد ۲۱۴ الی ۲۱۶)

د) مشروعیت جهت معامله (مواد ۲۱۷ الی ۲۱۸ موضوع معاملات صوری به قصد فرار از دین)

نحوه سقوط تعهدات:

ماده ۲۶۴ ق.م تعهدات به یک از طریق های ذیل
ساقط می شود:

- ۱- وفای به عهد (مواد ۲۶۵ الی ۲۸۲)
- ۲- اقاله (مواد ۲۸۳ الی ۲۸۸)
- ۳- ابراء (مواد ۲۸۹ الی ۲۹۱)
- ۴- تبدیل تعهد (مواد ۲۹۲ الی ۲۹۳)
- ۵- تهاتر (مواد ۲۹۴ الی ۲۹۹)
- ۶- مالکیت مافی الذمه (ماده ۳۰۰ ق.م)

انواع قرارداد

▶ لازم و جایز - معلق و منجز - خیاری و مطلق و... است.

▶ قرارداد لازم، قراردادی است که امکان اتمام آن وجود ندارد مگر آن که مدت قرارداد به پایان برسد و یا یکی از شرایط فسخ که در متن قرارداد نوشته شده است ایجاد شود و صاحب حق فسخ، توافق را فسخ کند. اصل بر لزوم قراردادهاست.

▶ در قرارداد جایز هریک از طرفهای قرارداد می‌توانند برعکس قرارداد لازم هرزمانی که بخواهند قرارداد را تمام کنند حتی اگر موعد پایان آن نرسیده باشد.

انواع قراردادهای کاربردی

قرارداد کار

قرارداد مشارکت مدنی

قرارداد مشارکت در ساخت

قرارداد پیمانکاری

قرارداد مشاوره

قراردادهای بین‌المللی

قرارداد فروش سهام

انواع قراردادهای کاربردی (ادامه)

قرارداد اجاره

قرارداد صادرات

قرارداد فاینانس

قرارداد بازاریابی

قرارداد فروش

قرارداد وکالت

تنظیم قرارداد محرمانگی اطلاعات و کاربرد آن

۱_ این قرارداد برای مخترعین، صاحبان طرح‌های صنعتی و در مورد علائم تجاری کاربرد دارد و باعث حفاظت از ایده‌ها و مالکیت فکری می‌شود.

۲_ این قرارداد در مواردی که در مورد طرح‌های مالی، تجاری و بازاریابی تان با افراد متخصص اطلاعاتی را مطرح می‌کنید کاربرد دارد.

۳_ این قرارداد برای افرادی که ایده‌های بازاریابی خود را با سایت‌ها و وبلاگ‌ها مطرح می‌کنند نیز کاربرد دارد.

۴_ صاحبان مشاغل و استارت‌آپ‌ها نیز برای حفاظت از ایده‌ها و اسرار تجاری و اطلاعات مهم و حساس خود نیز از این قرارداد می‌توانند کمک بگیرند.

مهم‌ترین فواید تنظیم و نوشتن قرارداد

پیشگیری از هرگونه اختلاف احتمالی در آینده

افزایش بهره‌وری و کیفیت کار

حفظ روابط کاری و اقتصادی به طور مستمر

جلوگیری از اتلاف وقت و از بین رفتن حق و حقوق

طرفین

کاهش ضرر و زیان ناشی از مسائل بوجود آمده در

حین انجام کار (موضوع قرارداد)

جلوگیری از اختلاف نظرها در هنگام انجام کار و

دعاوی حقوقی

نکات مهم در ساختار قراردادها

- ۱- عنوان قرارداد
- ۲- طرفین قرارداد
- ۳- موضوع قرارداد
- ۴- مدت قرارداد
- ۵- مبلغ قرارداد
- ۶- شروط و تعهدات
- ۷- فورس ماژور
- ۸- شروط طرفین قرارداد
- ۹- مرجع حل اختلاف